

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő közléssel közléseket közli:

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító: 036330  
Intézmény neve: Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola  
Székhely címe: 7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 67.  
Székhelyének megyéje: Tolna  
Intézményvezető neve: Szilágyi Péter  
Telefonszáma: 75/200333  
E-mail címe: nagydorog.szechenyi@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2022. 11. 08.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Szekszárdi Tankerületi Központ  
Fenntartó címe: 7100 Szekszárd, Arany János utca 23-25.  
Fenntartó típusa: tankerületi központ  
Képviselő neve: Gerzsei Péter  
Telefonszáma: +36 (74) 795-222  
E-mail címe: peter.gerzsei@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

#### 001 - Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola (7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 67.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

#### 004 - Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola Kajdacsai Általános Iskolája (7051 Kajdacs, Arany János utca 173.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

## 006 - Nagydorogi Széchényi Sándor Általános Iskola (7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 70.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

### 4. Intézmény statisztikai adatai

#### Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	feltekintésben, szakképzésben feltekintési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	4	339	167	17	0	35	32	0	0	36	20,00	14	11
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	4	339	167	17	0	35	32	0	0	36	20,00	14	11
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	---	---

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**  
2021-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidból vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
				tanít	tanít				foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaidés	0	16	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	
ebből n	0	16	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0	
Részmunkaidés	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
ebből n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Óraadó, megbízási szerződés	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	
ebből n	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	
Összesen (s01+s03+s05)	0	20	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	0	20	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0	0	

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat**  
2021-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztatálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus	Középfiskolai tanár	1	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Általános iskolai tanár	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
	Tanító	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

képesítés	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	9	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
	Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	1	0	0	10	21	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	35

## Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	4	3	0	0	4	3	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	1	0	0	2	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=036330>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=036330&th=001>

004 - Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola Kajdacsí Általános Iskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=036330&th=004>

006 - Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=036330&th=006>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Tanulói jogviszony keletkezése és megsz nése

A 2022/23-as felvételi körzethatárok az alábbiak iskolánk esetében:

Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola (OM 036 330)

7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 67.

a)Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola (OM 036 330)

7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 67.

Felvételi körzet: Nagydorog, Sárszentl rinc, Bikács, Pusztahencse közigazgatási területe

b)Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola Telephelye (OM 036 330)

7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 70.

Felvételi körzet: Nagydorog, Sárszentl rinc, Bikács közigazgatási területe

c)Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola (OM 036 330)

7038 Pusztahencse, Pozsonyi utca 97.

Felvételi körzet: Pusztahencse közigazgatási területe

A Szekszárdi Tankerületi Központ TK/160/768-3/2022 iktatószámú döntése alapján a pusztahencsei telephely m kódése a 2022/23-as tanévben szünetel.

d)Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola Kajdacsí Általános Iskolája (OM 036 330)

7051 Kajdacs, Arany János utca 173.

Felvételi körzet: Kajdacs közigazgatási területe

A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanulók a tanulói jogviszonyon alapuló jogaikat ett l a naptól kezdve gyakorolhatják. Az els évfolyamos tanulók jogviszonyból ered jogaikat szeptember 1-jét l gyakorolhatják.

A tanulói jogviszony létesítése, megsz nése a Ktv. (2011. évi CXC. törvény a Nemzeti Köznevelésr l) 50.§, 53.§ (2) és a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 22.§ és 23.§ eljárásrendje alapján történik. A Kajdacsí Tagintézményben a tanuló felvételér l és az átvételér l a tagintézmény-vezet javaslata alapján az intézményvezet dönt.

Nappali rendszer iskolai oktatásban a tanuló abban az évben kezdhet utoljára tanévet (nyolc évfolyamos általános iskolában), amelyben betölti a tizenhatodik életévét.

Az a tanköteles korú tanuló, aki alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, de középfokú iskolába nem nyert felvételt, tanulmányait az általános iskola kezdeményezésére a Dobbantó programban folytatja. Ha a tanköteles tanuló alapfokú iskolai végzettséggel nem rendelkezik, abban a tanévben, amelyben tizenötödik életévét betölti, de legalább hat általános iskolai évfolyamot sikeresen elvégzett, az általános iskola kezdeményezi a tanuló felvételét a Dobbantó programba.

### A beiratkozásra meghatározott id :

A beiratkozásra meghatározott id

A szül t a szabad intézményválasztás joga az Nkt. 72. § (2) bekezdése szerint továbbra is megilleti, mely értelmében a szül szabadon megválaszthatja azt a nevelési-oktatási intézményt, amely gyermeke adottságainak, képességeinek, érdekl désének megfelel.

Beiratkozás a 2023/24-es tanévre az iskola 1. évfolyamára: a tanév rendjében meghatározottak szerint - 2023. április 20-21-én.

2011. évi CXC. törvény 50. § (7)

Az iskolába a tanköteles tanulókat az els évfolyamra - a területileg illetékes tankerületi központ véleményének kikérésével - a köznevelési feladatokat ellátó hatóság által meghatározott id szakban kell beírni. A beiratkozásra meghatározott id t a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 22. § (2)

Az adott évben tanköteles korba lép gyermeket a szül április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett id pontban - köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola els évfolyamára. Amennyiben a választott iskola igazgatója a gyermek felvételét elutasító döntést hoz, a szül a gyermekét a döntés véglegessé válását követ öt napon belül köteles beírni a kötelez felvételt biztosító iskola els évfolyamára.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

A Szekszárdi Tankerületi központ, mint fenntartó a 2022/23-as tanévre a következ osztályok és csoportok indítását engedélyezte:

Nagydorog nagyiskola (székhely) és kisiskola (telephely)

8 évfolyamon - 12 osztály

Tanórán kívüli foglalkozásokra, valamint osztálybontással kialakított csoportok száma: 62.

Kajdacsai tagintézményben:

8 évfolyamon – 6 osztály

Tanórán kívüli foglalkozásokra, valamint osztálybontással kialakított csoportok száma: 26.

Pusztahencsei telephely a 2022/23. tanévben szünetel.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények,

beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben nincs olyan szolgáltatás, amiért térítési díj, tandíj vagy egyéb díjfizetési kötelezettség terheli a szül ket.

Ingyenes tankönyvellátás

A 2022/23-as tanévben ingyenes tankönyvellátásban részesül - a jogszabály szerint - az els t l a nyolcadik osztályig iskolánk minden tanulója.

Diákigazolvány

A diákigazolványok ingyenesen igényelhet ek az iskola titkárságán.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai

A 2022/23-as tanévr l a fenntartó elkészítette az intézmény nevelési-oktatási munkájával összefügg értékelését:

<https://nagydorogsuli.hu/index.php/dokumentumok>

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

<b>Ellenrész szerv</b>	<b>Kezd dátum</b>	<b>Vég dátum</b>	<b>Típusa</b>
Tolna Megyei Kormányhivatal	2022. 03. 17.	2022. 03. 17.	Hatósági ellenrészés

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

A Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola nyitvatartási rendje:

Az iskola éves munkarendjét a tantestület határozza meg a tanév elején, ez tartalmazza a nyitvatartási rendet is.

- Az iskolai szervezet foglalkozások általában 8:00 órától 16:00 óráig tartanak. Utána csak egyéb rendezvények, takarítás miatt tartunk nyitva.
- Az iskolát szombaton, vasárnap, és egyéb munkaszüneti napokon - az iskola igazgatója által engedélyezett rendezvények kivételével - zárva kell tartani.
- A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre a Szekszárdi Tankerületi Központtal történt egyeztetés után az iskola igazgatója adhat engedélyt eseti kérelem alapján.
- A napi munkarendet az órarend, és a csengetési rend határozza meg.

Az iskolában a tanítási órák és az óráközi szünetek rendje a következők:

Nagydorog nagyiskola(7044 Nagydorog, Kossuth L. u. 67.)

FoglalkozásBecszengetésKicszengetés

1. óra	8:00	8:45
2. óra	9:00	9:45
3. óra	10:00	10:45
4. óra	10:55	11:40
5. óra	11:45	12:30
6. óra	12:35	13:20
ebéd	13:20	13:50
7. óra	13:50	14:35
8. óra	14:50	15:35
felügyelet	15:35	16:00

Nagydorog kisiskola (7044 Nagydorog, Kossuth L. u.70.)

FoglalkozásBecszengetésKicszengetés

1. óra	8:00	8:45
2. óra	9:00	9:45
3. óra	10:00	10:45
4. óra	10:55	11:40
5. óra	11:45	12:30
ebéd	12:30	13:00
6. óra	13:00	13:45
7. óra	13:50	14:35
8. óra	14:50	15:35
felügyelet	15:35	16:00

Pusztahencse (7038 Pusztahencse, Pozsonyi u. 97.)

A 2022/23-as tanévben szünetel.

- A tanulók 7:30 és 7:55 között úgy érkezzenek az osztályba, hogy becsengetésre készen álljanak a tanulásra.

Kajdacs (7051 Kajdacs, Arany J. u. 173.)

Foglalkozás    Becsengetés    Kicsengetés

1. óra	8:00	8:45
2. óra	8:55	9:40
3. óra	9:55	10:40
4. óra	10:55	11:40
5. óra	11:45	12:30
6.óra	12:35	13:20
7.óra	13:25	14:10
8.óra	14:15	15:00
9.óra	15:15	16:00

•A tanulók 7:30 és 7:55 között úgy érkezzenek az osztályba, hogy becsengetésre készen álljanak a tanulásra.

### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

A Nagydorogi Széchényi Sándor Általános Iskola 2022/23-as tanévre tervezett munkatervi rendezvényei, eseményei:

Nagydorogi feladatellátási helyen (nagyiskola és kisiskola)

#### 2022. SZEPTEMBER

- 1.Tanévnyitó; Első tanítási nap, Tiszta környezet- és munkavédelmi oktatás
- 9.AJTP-be való jelentkezés
- 14.Tanévnyitó értekezlet
- 17.Szüreti felvonulás
- 19.8. évf. pályaválasztás megalapozó kompetenciák vizsgálata október 10-ig
- 21.Szülői értekezlet
- 23.Adatszolgálat vége a bemeneti méréshez
- 26.bemeneti mérések kezdete
- 30.Magyar Diáksport Napja

#### OKTÓBER

- 3.adatszolgáltatás - Statisztika, országos
- 4.Tiszta környezetpróba
- 6.Aradi vértanúk - megemlékezés
- 10.Bemeneti mérés kezdete - 8. évf.
- 13.Statisztika, DIFER felmérés
- 14.8. évf. pályaválasztás megalapozó kompetenciák vizsgálata adatok beküldése
- 15.Munkanap(okt. 31.ledolgozása)
- 17.bemeneti mérés 8. évf. szövegért.-matematika
- 18.bemeneti mérés 8. évf. term.tud-id.nyelv
- 21.Széchényi-nap, megemlékezés
- 23.Nemzeti ünnep
- 24.Bemeneti mérés kezdete - 6. évf.
- 26.bemeneti mérés 6. évf. szövegért.-matematika
- 27.bemeneti mérés 6. évf. term.tud-id.nyelv
- 28. szeptemberi szünet utáni utolsó tanítási nap, DIFER jelentés
- 31. szeptemberi szünet



## NOVEMBER

1. Mindenszentek, szi szünet
2. szi szünet
3. szi szünet
4. szi szünet
7. szi szünet utáni els tanítási nap, Tájékoztatás-továbbtanulás
11. Márton-nap
14. Fogadóóra, Kísérleti mérés 4. évf. szöveért-matem
15. Fogadóóra, Kísérleti mérés 5.b. évf. szövegért-matem
16. Fogadóóra, Kísérleti mérés 5.a. évf. szövegért-matem
21. Egészség hét
30. Kísérleti mérés vége - 4., 5. évf., Kimeneti mérések - adatszolgáltatás határid

## DECEMBER

2. Jelentkezés közp. írásb. vizsgára
6. Mikulás, Mikulásfutás
7. Szül k értesítése tanulmányi helyzetr l
8. AJTP benyújtása
9. DIFER mérés elvégzése,
21. Téli szünet el tti utolsó tanítási nap, Karácsonyi m sor

## 2023. JANUÁR

3. Téli szünet utáni els tanítási nap
9. NETFIT kezdete
20. I. félév vége, A magyar kultúra napja
21. Központi írásbeli felvételi vizsga
23. Osztályozó értekezlet
27. Szül k értesítése tanulmányi a félévi eredményekr l
30. Szül i értekezletek
31. Pót központi írásbeli felvételi vizsga

## FEBRUÁR

2. Félévi értekezlet
10. Farsang
22. Továbbtanulás - jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskolákba

## MÁRCIUS

6. Pénzügyi Témahét, kimeneti mérések kezdete
10. Március 15. - megemlékezés - 7. évf.
21. Víz világnapja
27. Digitális Témahét

## ÁPRILIS

5. Tavaszi szünet el tti utolsó tanítási nap
12. Tavaszi szünet utáni els tanítási nap
13. Iskolanyitogató
17. Versünnap
20. 1. évfolyam - Beíratkozás
21. 1. évfolyam - Beíratkozás, Föld Napja
24. Fenntarthatósági Témahét
26. Fogadóóra

## MÁJUS

- 1.Munka ünnepe
- 5.Anyák napja
- 9.Szülők értesítése tanulmányi helyzetről
- 12.NETFIT befejezése
- 24.Iskolanyitogató
- 30.Gyermeknap

## JÚNIUS - AUGUSZTUS

- 4.Összetartozás Napja
- 9.Kimeneti mérések vége
- 13.Pályaorientációs nap
- 14.Tanulmányi kirándulás
- 15.Utolsó tanítási nap, kimeneti mérések lezárása, NETFIT feltöltése, Osztályozó értekezlet
- 17.Ballagás, évváró
- 28.Tanévváró értekezlet?

- aug.. 22.Alakuló értekezlet
- aug.. 23.Javítóvizsgák
- aug. 29-30Iskolanyitogató

A Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola Kajdacsai Általános Iskolájának 2022/23-as tanévre tervezett munkatervi rendezvényei, eseményei:

Kajdacsai tagintézményben

### 2022. SZEPTEMBER

- 1. tanévnnyitó
- 1. baleset-, t z- és munkavédelmi oktatás tanulóknak
- 19-t 18. évfolyam pályaválasztást megalapozó komp. vizsg.
- 19-23.szülők értekezletek
- 30. magyar diáksport napja

### OKTÓBER

- 1. statisztika - adatszolgáltatás
- 4. t zriadó terv gyakoroltatása
- 6. aradi vértanúk megemlékezés
- 10-21.bemeneti mérés 8. évfolyam
- 12. szakmai nap (lemorzsolódás csökkentése)
- 15. pályaorientációs nap
- 21. 1956-os forradalomra emlékezünk
- 24-t 1bemeneti mérés 6. évfolyam
- 28. szünet előtti utolsó tanítási nap - halloween
- 10.29 – 11.06. szünet

### NOVEMBER

- 7. szünet utáni első tanítási nap
- 14-30.bemeneti mérés 4-5. évfolyamon
- 16. fogadóóra
- 21-25.nyílt tanítási hét
- 28. 1. adventi gyertya

## DECEMBER

2. jelentkezés központi írásbeli felvételi vizsgára
5. 2. adventi gyertya
6. mikulás
7. pályaválasztási szül i értekezlet
9. difer mérés befejezése és adminisztrálása
9. AJTP pályázat benyújtása
12. 3. adventi gyertya
19. 4. adventi gyertya
20. karácsonyi m sor
- 21-ig szül k értesítése tanulmányi helyzetr k
21. téli szünet el tti utolsó tanítási nap
- 12.22-01.02.téli szünet

## 2023. JANUÁR

3. téli szünet utáni els tanítási nap
19. AJKP PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA
20. els félév vége
21. központi írásbeli felvételi vizsga
23. osztályozó értekezlet
- 26-27. szül k értesítése a félévi eredményr l
- 01.30-02.03.szül i értekezletek

## FEBRUÁR

17. Farsang
22. jelentkezési lapok leadási határideje

## MÁRCIUS

- 6-10.pénzügyi témahét
15. ünnepi m sor

## ÁPRILIS

5. tavaszi szünet el tti utolsó tanítási nap
- 6-11.tavaszi szünet
12. tavaszi szünet utáni els tanítási nap  
Nyílt nap a leend els osztályos szül knek
- 20-21.általános iskolai beiratkozás
20. fogadóóra

## MÁJUS

- Kimeneti mérések
15. Szül k értesítése a tanulmányi helyzetr l  
Nyílt nap a leend els osztályosoknak  
Tanulmányi kirándulás

## JÚNIUS - AUGUSZTUS

- 06.09.gyermeknap
- 06.14.szakmai nap
- 06.17.ballagás, évváró
- 08.22.alakuló értekezlet
- 08.29.javítóvizsga
- 08.29-30.iskolanyitogató

**A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
Intézményvezet i Tanfelügyeleti ellen rzés Nagydorog feladatellátási helyen 2022.05.07.

1.Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztika – stratégiai vezetése és irányítása

Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelen tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttm ködés munkatársaival a célok elérésében. - Kiemelked

A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a tanulási-tanítási folyamatba. - Megfelel

A fejleszt jelleg értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejleszt célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába. - Megfelel

A helyi tanterv és a tanmenetek összhangjának megvalósulása, a tantervi követelmények teljesítésének biztosítása. - Fejleszthet

A differenciálás és az adaptív oktatás gyakorlatának megvalósulása az intézményben. - Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

A beszámoló részletes elemzést tartalmaz az elvégzett mérésekr l.

A munkaterv kiemelten kezeli a mérési eredmények és elemzések tanulási-tanítási folyamatba integrálását.

A lemorzsolódási és kompetenciamérési eredmények javítása érdekében intézkedési tervet fogalmaztak meg.

A Komplex Alaprogram elemeit beépítették tanítási gyakorlatukba. A tanulói értékelés rendszere kidolgozott, megfelel en szabályozott.

Fejleszthet tevékenységek

A helyi tantervek évfolyamok közötti összehangolása annak érdekében, hogy azok lehet vé tegyék a követelmények teljesítését valamennyi tanuló számára.

A tanmenetekben, a pedagógusok éves tervezésében jelenjen meg a környezeti neveléshez, a fenntartható fejl déshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése.

A pedagógiai program átalakítása annak érdekében, hogy megfeleljen a megváltozott tanulói igényeknek.

2.Az intézmény szervezetének és m ködésének stratégiai vezetése és operatív irányítása-

A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága. - Kiemelked

Az érintettek több csatornán és hatékonyan m köd tájékoztatása. - Kiemelked

Az intézményi er források rendszeres elemzése és hatékony felhasználása. - Kiemelked

Az intézményi m ködés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelel en, többcsatornás kommunikáció alkalmazása. - Kiemelked

Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása. - Kiemelked

Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony m ködtetése. - Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

Több éves vezetői és szakmai tapasztalatát sikeresen hasznosítja a célok, feladatok megvalósítása érdekében.

Az intézményi erőforrásokat rendszeresen elemzi és reálisan értékeli.

Fontosnak tartja és ennek megfelelően hatékonyan működtetti a fenntartóval, szülőkkel, partnerintézményekkel, települési önkormányzattal való kapcsolatát.

A kölcsönös bizalmon és konstruktív együttműködésen alapuló kapcsolatot tekint feladatának. Az infrastruktúra megfelelő karbantartásával, felújításával és fejlesztésével megfelelő munkakörülményeket teremt.

Fejleszthető tevékenységek

Az egyenletes terhelés, a feladatok hatékony elosztásának megvalósítása. A vezetői program elvárásrendszerének felülvizsgálata, módosítása.

A célok megvalósulásának folyamatos nyomon követése.

A változások szükségességének meggyőző kommunikálása a munkatársak felé.

### 3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása-

A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása. -

Kiemelked

A változásokra való hatékony intézményvezetői reakció. - Kiemelked

Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása. - Kiemelked

Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása. - Megfelel

A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése. - Megfelel

Kiemelkedhető tevékenységek

Hatékonyan reagál a változásokra; időben felismeri a változás szükségességét. Az intézmény fejlesztésre szoruló területeit rendszeresen beazonosítja.

Az iskola jövőképe kialakításában figyelembe veszi a hagyományokat, az iskola szokásrendjét.

Fejleszthető tevékenységek

A változások végrehajtásához szükséges feladatok megfelelő felosztása a nevelőtestületben. A feladatok delegálása a megfelelő csoport vagy személy részére.

### 4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása-

A vezetői feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása. - Kiemelked

A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel. - Kiemelked

A munkatársak erősségeire épít, személyes szakmai fejlődésüket elősegíti intézményvezetői motiválás. - Megfelel

Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében. - Kiemelked

Az intézmény pedagógiai programjával és a pedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv. - Kiemelked

A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban. - Megfelel

A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása. Fejleszthető

Kiemelkedhető tevékenységek

A pedagógusok ellenőrzésében és értékelésében való aktív részvétel, melynek tapasztalatai megjelennek a beszámolóokban.

A szakmai együttműködések kezdeményezése, szervezése a vezető részéről.

Az intézményi és egyéni érdekek összehangolására törekvés a továbbképzések tervezésében.

Fejleszthet tevékenységek

A tantestület egészére vonatkozó együttműködési készség-képesség fejlesztése. A tantestületen belüli klikkesedés gyengítése. A munkavégzést támogató pozitív klíma és szervezeti kultúra kialakítása.

5.A vezetői kompetenciák fejlesztése-

Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése. -

Kiemelked

Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség. - Kiemelked

A vezetői program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata. - Megfelel

Kiemelked tevékenységek

Magas szintű elhivatottság és elkötelezettség az intézmény vezetésében.

A jogszabályi változások naprakész ismerete és ismertetése az érintettekkel. Saját erősségeinek és korlátainak reális megítélése.

Folyamatos önreflexió megvalósulása az intézményvezetés tekintetében.

Az intézmény kapcsolatrendszerének példaértékű ápolása; aktív részvétel a település(ek) közéletében.

Fejleszthet tevékenységek

A vezetői programban leírt célok folyamatos felülvizsgálata az aktuális helyzetnek megfelelően. A kollégák közötti információcsere hatékonyabbá tételé.

Utolsó frissítés: 2022. 11. 07.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=036330>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyam-ismétlésével kapcsolatos adatok.

Nagydorog

	létszám	évf. ismétl	arány	HH és HHH	arány	lemorzsolódás
2017/18. tanév						
alsó tagozat	109	3	2,7%	35	32,1%	-
felső tagozat	111	7	6,3%	42	37,8%	38
2018/19. tanév						
alsó tagozat	106	2	1,8%	41	38,7%	-
felső tagozat	119	1	0,8%	39	32,8%	32
2019/20. tanév						
alsó tagozat	113	1	0,08%	32	28,3%	-
felső tagozat	102	2	1,9%	30	29,4%	27

2020/21. tanév

alsó tagozat	121	3	2,4%	26	21,4%	-
felső tagozat	133	2	1,5%	29	21,8%	23

2021/22. tanév

alsó tagozat	134	8	5,9%	33	24,6%	-
felső tagozat	112	12	10,7%	34	30,35%	25

Kajdacsai tagintézmény

létszám      évf. ismétl      arány      HH és HHH      arány      lemorzsolódás

2017/18. tanév

alsó tagozat	44	0	0,0%	16	36,3%	-
felső tagozat	40	2	4,5%	18	45,0%	6

2018/19. tanév

alsó tagozat	38	3	7,9%	10	26,3%	-
felső tagozat	49	1	2,0%	14	31,8%	6

2019/20. tanév

alsó tagozat	39	3	7,7%	18	46,2%	-
felső tagozat	47	3	6,4%	11	23,4%	3

2020/21. tanév

alsó tagozat	33	1	3,0%	10	30,3%	-
felső tagozat	43	1	2,3%	12	27,9%	6

2021/22. tanév

alsó tagozat	36	1	2,78%	16	44,4%	-
felső tagozat	40	0	0%	11	27,5%	3

Pusztahencsei Telephely

létszám      évf. ismétl      arány      HH és HHH      arány      lemorzsolódás

2017/18. tanév

alsó tagozat	18	0	0,0%	6	33,3%	-
--------------	----	---	------	---	-------	---

2018/19. tanév

alsó tagozat	12	1	8,3%	4	33,3%	-
--------------	----	---	------	---	-------	---

2019/20. tanév

alsó tagozat	14	1	21,4%	5	35,7%	-
--------------	----	---	-------	---	-------	---

2020/21. tanév

alsó tagozat	16	3	18,75%	9	56,2%	-
--------------	----	---	--------	---	-------	---

2021/22. tanév

alsó tagozat	17	4	23,52%	9	52,9%	-
--------------	----	---	--------	---	-------	---

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

### **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségei:**

Tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetőségei

A tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei szerint tanórán kívüli foglalkozásokat szervez az intézmény.

Ezeket a foglalkozásokat a tanulók közössége, a szülői szervezetek, valamint a szakmai munkaközösségek kezdeményezhetik az intézmény vezetőségénél.

A tanórán kívüli foglalkozások meghirdetésére a házirendben foglaltaknak megfelelően kerül sor. A tanulók érdeklődésüknek megfelelő foglalkozásokat választhatnak, melyekre írásban kell jelentkezni a kiadott jelentkezési lap kitöltésével és a szülő aláírásával.

A tanulók jelentkezése – felzárkóztató foglalkozások kivételével – önkéntes, de felvétel esetén a foglalkozásokon való részvétel kötelező.

A tanórán kívüli foglalkozások szervezeti formái

- napközi otthon
- tanulószoba
- szakkör, diáksport
- felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások
- tehetséggondozó foglalkozások
- továbbtanulásra előkészítő foglalkozások
- tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, házi bajnokság, iskolák közötti verseny,
- diáknapi

Egyéb tevékenységi körök a tanulók és a szülői igényei alapján, megfelelő létszámú jelentkezés esetén, - amennyiben rendelkezésre áll a személyi feltétel - az igazgató engedélyével és a fenntartó tankerület jóváhagyásával szervezhetők.

2022/23. tanévben az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat tartjuk:

Nagydorog

Szakkörök:

- Sakkpalota (1.b.) – Jeneiné Berta Beáta – hétfő 7. óra
- Angol szakkör (1.a) – Szilágyi Beatrix – csütörtök 7. óra
- Angol szakkör (1.b) – Szilágyi Beatrix – péntek 5. óra
- Angol szakkör (2. osztály) – Kisgyörgy-Kiss Tímea – szerda 5. óra
- Énekkar (4-8. osztály) – Balogh László – kedd 7. óra
- Atlétika (alsó tagozat) – Budainé Kántor Éva – hétfő 7. óra
- Atlétika (felső tagozat) – Budainé Kántor Éva – hétfő 8. óra
- Labdajátékok (5. és 7. osztály) – Varga László – szerda 7. óra
- Történelem szakkör (5-7. osztály) – Reimerné Csábi Zsuzsanna - kedd 7. óra

Korrepetálások:

- 1.a osztály – Peterdiné Kasza Adrienn – kedd 6. óra
- 1.b osztály – Jeneiné Berta Beáta – kedd 6. óra
- 2.a osztály – Hellebrandné Kuti Szilvia – szerda 5. óra
- 2.b osztály – Kisgyörgy-Kiss Tímea – kedd 6. óra

Kompetencia fejlesztések:

- Matematika kompetencia (6.a) - Szabóné Tóthi Katalin - szerda 7. óra
- Német kompetencia (8.a) - Schleier Zita - szerda 7. óra



## Kajdacs

### Korrepetálások:

1. osztály	páros héten csütörtökön	7. óra	Juhászné K. Mária
2. osztály	páros héten kedden	5. óra	Horváth Flóra
3. osztály	páratlan héten hétfőn	6. óra	Hencz Istvánné
4. osztály	páros héten hétfőn	6. óra	Henczné
5. osztály	páros héten hétfőn	6. óra	Horváth Flóra
	páratlan héten hétfőn	6. óra	Antalné D. Ildikó
6. osztály	páratlan héten hétfőn	6. óra	Horváth Flóra
	páros héten hétfőn	6. óra	Antalné D. Ildikó
7. osztály	páratlan hét szerdán	8. óra	Bognár Melinda
	páratlan héten kedden	8. óra	Antalné D. Ildikó
8. osztály	páros hét szerdán	8. óra	Bognár Melinda
	páros héten kedden	8. óra	Antalné D. Ildikó

### A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

#### Házi feladatok szabályai

A tanulók nemzeti köznevelési törvény 1, és az intézmény házirendjében is fakadó kötelessége a tanulás. A tananyag tanórai feldolgozása mellett a tanulók számára fontos az otthoni tanulás, gyakorlás, felkészülés. A pedagógusok a tanulók tananyag elsajátításának érdekében szóbeli és írásbeli házi feladatot adhatnak.

#### A házi feladatok célja:

- a tanítási órákon szerzett új ismeretek mélyítése, gyakorlása, alkalmazása
- kutatómunkára ösztönzés
- a kötelességtudat erősítése

#### Szemponatok a házi feladatok meghatározásához:

##### általános szempontok

• kapcsolódjon az óra anyagához

• gondos tervezéssel kell kijelölni

• nehézsége megfelel a tanuló képességeinek

• elvégzését ellenőrizni kell

• a szülővel, tanulóval közölni kell a házi feladat mulasztásának tényét

• a szülő, tanuló kötelessége, hogy betegség esetén a házi feladatok...

##### szóbeli házi feladat szempontjai

• a szókinccs birtoklás, beszédfejlesztés

• oszakkifejezések biztos használata

• a lényeglátás fejlesztése

• a logikus gondolkodás fejlesztése

##### írásbeli házi feladat szempontjai

• differenciált feladatok adása

• az alapozó szakaszban – matematikából, nyelvtan - helyesírásból, írásból mindennap van írásbeli házi feladat

• a többi tantárgyból az aktuális tananyag, valamint a fejlesztendő képességek határozzák meg

Korlátok a házi feladatok meghatározásakor:

- az írásbeli és szóbeli házi feladatok mennyiségét - a tantervi követelmények figyelembe vételével - a tanulók életkori sajátosságai, képességei határozzák meg
- hétvégén sem adható több házi feladat, mint a hét többi napján.
- csak olyan házi feladat adható, amelynek el készítése a tanórán már megtörtént.
- hosszabb iskolai szünetekre kötelező házi feladat nem adható.

Szemponatok az írásbeli számonkérés meghatározásakor

Írásbeli beszámoltatás típusa Gyakorisága Korlátozások

röpdolgozat	tanítási óránként	nincs korlátozás
dolgozat	adott témakörön belül	el re be kell jelteni
témazáró dolgozat	adott témakör lezárásakor	re be kell jelteni, egy nap kett nél több nem íratható
teszt	tanítási óránként	nincs korlátozás
kisél adás, prezentációigény szerint		nincs korlátozás

**Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

1-4. évfolyam 2023. június 1-8.

5-8. évfolyam 2023. június 1-8.

Tanulmányok alatti vizsgák szabályai:

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

- osztályozó vizsga (2023. június 1-8.)
- javítóvizsga (2023. augusztus 23.)

2. A tanuló a vizsgát független vizsgabizottság el tt is leteheti, amelyet a kormányhivatal szervez számára.

3. A tanuló a vizsgát abban a nevelési-oktatási intézményben is leteheti, amellyel tanulói jogviszonyban áll.

4. A vizsgaszervezés intézményi szabályai:

- a vizsgabeosztást, a vizsgabizottságot az 1. számú intézményvezet -helyettes, illetve a tagintézményvezet készítik el,
- a tanulónak háromtagú bizottság el tt kell vizsgáznia,
- a vizsgafeladatokat a szaktanár állítja össze, ennek során kikéri a szakmai munkaközösség véleményét
- a tanuló vizsgaeredményét a vizsgabizottság állapítja meg,
- a vizsga eredményének adminisztrálása a naplóba, az anyakönyvbe és a bizonyítványba az osztályf önk feladata.
- a magántanuló félévi osztályozó vizsgájáról az osztályf önk írásban tájékoztatja a szül t/gondvisel t,
- a tanuló egy nap legfeljebb 3 szóbeli és 3 írásbeli és 1 gyakorlati vizsgát tehet.

5. A vizsgák id pontját és követelményeit az érintett tanuló szüleivel

- osztályozó vizsga esetén vizsgák id pontja el tt legalább két hónappal írásban,
- javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

6. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 65-70.§-ban el írt szerepl szabályok szerint kell megszervezni.

7. Az osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik.

8. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az el írtnál rövidebb id alatt akar eleget tenni,
- a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc

százalékát meghaladja, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

9. Nem tehet osztályozó vizsgát a tanuló, ha:

- a 20 napnál több az igazolatlan mulasztása, és az iskola kétszer értesítette a mulasztás következményeiről,
- az adott tantárgyból a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett értesítési kötelezettségének.

10. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázó kérésére a megkezdett vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell a pótló vizsgán.

11. Javítóvizsgát az iskola intézményvezetője, tagintézmény-vezetője által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszokban kell szervezni.

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha:

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
12. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményei az iskola helyi tantervében szereplő tantárgyi követelmények.  
13. A minimum követelmény az évfolyam tantárgyi követelményének 30%-a.  
14. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan		SZÓBELI	
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra		SZÓBELI	vagy GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI	GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

#### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

A Szekszárdi Tankerületi központ, mint fenntartó a 2022/23-as tanévre a következő osztályok és csoportok indítását engedélyezte:

Nagydorog nagyiskola (székhely) és kisiskola (telephely)

8 évfolyamon - 12 osztály

osztálylétszámosztályfőnök

1.a	28	Peterdiné Kasza Adrienn
1.b	28	Jeneiné Berta Beáta
2.a	20	Hellebrandné Kuti Szilvia
2.b	21	Kisgyörgy-Kiss Tímea
3.a	20	Benczés Krisztina
3.b	23	Metz Andrea
4.a	30	Rickné Bor Barbara
5.a	16	Szabóné Tóthi Katalin
5.b	17	Lückl-Varga Szidónia

6.a	23	Szabó Tamásné
7.a	27	Balogh László
8.a	26	Budainé Kántor Éva

Kajdacsai tagintézményben:

8 évfolyamon – 6 osztály

osztálylétszámosztályf nők

összevont 1-2.	24	Horváth Flóra
összevont 3-4.	18	Juhászné Kovács Mária
5.	8	Szilágyi Beatrix
6.	8	Szilágyi Beatrix
7.	11	Antalné Dombi Ildikó
8.	9	Kertainé Kasza Gabriella

Pusztahencsei telephely a 2022/2023. tanévben szünetel.

Utolsó frissítés: 2022. 11. 08.

## 7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036330-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036330-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036330-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036330-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036330-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036330-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2022. november 08.**